



Valsts kanceleja

Atlīdzības likuma grozījumi un jaunais amatu katalogs

Ineta Artemjeva, Laila Ruškule
Valsts pārvaldes politikas departaments
Atlīdzības politikas grupa
07.01.2022.

Tēmas



**Grozījumi Atlīdzības
likumā**

**Jaunais amatu
katalogs: veiktās
izmaiņas un
ieviešana**





Algu palielinājuma nosacījums:
jāspēj pierādīt paveiktais
reformu ieviešanā,
reālu pārmaiņu veikšanā,
procesu transformācijā un
administratīvā sloga samazināšanā.

Ministru prezidents K.Kariņš

Grozījumi Atlīdzības likumā

**1. Varas atzaru
atlīdzības
līdzsvarošana**

**2. Samērojamība ar
atlīdzību darba tirgū**

**3. Uzlabots
elastīgums**

**4. Atlīdzības
izmaiņu dinamika**

1. Varas atzaru līdzsvarošana

1. Valsts augstākās amatpersonas – vienāda atlīdzība
2. Pašvaldības :
 - 1. Galvaspilsēta**
 - 2. Virs 20 000 iedzīvotāju**
 - 3. Līdz 20 000 iedzīvotāju**

Varas atzaru līdzsvarošana: augstāko amatpersonu algu koeficienti likumprojektā

Līmenis	Amatpersonas				
1.	Valsts prezidents 7 (7407 €)	Saeimas priekšsēdētājs* 7 (7407 €)	Ministru prezidents** 7 (7407 €)	Satversmes tiesas (ST) priekšsēdētājs 7 (7407 €)	Augstākās tiesas (AT) priekšsēdētājs 7 (7407 €)
2.	Valsts kontrolieris 6,2 (6560 €)	Tiesībsargs 6,2 (6560 €)	Ministri ** 6,2 (6560 €)		Ģenerālprokurs 6,7 (7089 €)
3.	Valsts kontroles padomes loceklis 5,0 (5291 €)			ST priekšsēdētāja vietnieks 6,0 (6349 €)	AT departamenta priekšsēdētājs 5,3 (5608 €)
4.			Valsts sekretārs Līdz 5,262 (5569 €) (viduspunkts)		

* Piemēros ar brīdi, kad tiks ievēlēta 14. Saeima

**Piemēros ar brīdi, kad 14. Saeima izteiks uzticību jaunajai valdībai

7407 u.c. €: mēnešalgas apmērs 2022. gadam, kad bāzes alga ir 1058,10€

Pašvaldību amatpersonu algu koeficienti likumprojektā 1/2

Domes priekšsēdētājs		
Galvaspilsētas dome	Valstspilsētas dome un novada dome	
Rīga	> 20 000 iedzīvotāju	< 20 000 iedzīvotāju
Līdz 6,0 (līdz 6349 €)	līdz 5,2 (līdz 5502 €)	Līdz 4,2 (līdz 44444 €)
Domes priekšsēdētāja vietnieks		
Galvaspilsētas dome	Valstspilsētas dome un novada dome	
Rīga	> 20 000 iedzīvotāju	< 20 000 iedzīvotāju
līdz 5,2 (līdz 55502 €)	Līdz 4,0 (līdz 4232 €)	Līdz 3,70 (līdz 3915 €)
Pašvaldības deputāts		
Galvaspilsētas dome	Valstspilsētas dome un novada dome	
Rīga	> 20 000 iedzīvotāju	< 20 000 iedzīvotāju
Līdz 1,7 (1799 €)	Līdz 1,6 (1693 €)	Līdz 1,5 (1587 €)

Pašvaldību amatpersonu algu koeficienti likumprojektā 1/2

Domes komitejas priekšsēdētājs		
Galvaspilsētas dome	Valstspilsētas dome un novada dome	
Rīga	> 20 000 iedzīvotāju	< 20 000 iedzīvotāju
Līdz 3,1 (līdz 3280 €)	līdz 2,8 (līdz 2963 €)	Līdz 2,8 (līdz 2963 €)
Domes komitejas priekšsēdētāja vietnieks		
Galvaspilsētas dome	Valstspilsētas dome un novada dome	
Rīga	> 20 000 iedzīvotāju	< 20 000 iedzīvotāju
līdz 2,8 (līdz 2963 €)	Līdz 2,5 (līdz 2645 €)	Līdz 2,5 (līdz 2645 €)

Jaunā algu skala

- Likumā noteikta ar koeficientu un spēkā no 01.07.2022.
- Alga ar absolūtiem skaitļiem pieejama:
- <https://www.mk.gov.lv/lv/dati-par-darba-samaksu-un-nodarbinatajiem-valsts-parvalde>

The screenshot shows a web browser window with the URL [mk.gov.lv/lv/dati-par-darba-samaksu-un-nodarbinatajiem-valsts-parvalde](https://www.mk.gov.lv/lv/dati-par-darba-samaksu-un-nodarbinatajiem-valsts-parvalde). The browser's address bar and tabs are visible at the top. The website's navigation menu includes 'Ministru kabinets', 'Ministru prezidents', 'Valsts kanceleja', 'Aktualitātes', and 'Kontakti'. A search bar, language selector, and 'Iestatījumi' (Settings) icon are also present. The main content area features a sidebar with categories like 'Valsts pārvaldes attīstības politika' and 'Atbildība un nodarbinātība'. The central section is titled 'Bāzes mēnešalga' and lists three data items: 'Bāzes mēnešalga 2022. gadā' (XLSX), 'Bāzes mēnešalga 2021. gadā' (XLSX), and 'Bāzes mēnešalgas 2020. gadā' (PDF). Each item includes a download icon and a warning symbol. A vertical toolbar on the right side of the content area contains icons for printing, saving, and sharing.

2. Samērojamība ar atlīdzību darba tirgū:

1. Primāri – iepriekš noteiktās piemaksas, pēc iespējas pievienot mēnešalgai, tādejādi ceļot mēnešalgu
2. Individuāliem darbiniekiem **var nebūt pieauguma**, tomēr **kopējās darba samaksas samazinājumam nevajadzētu būt**
3. Ja mēnešalga ir zemāka par algu skalas intervāla zemāko robežu, **jānosaka pārejas periods. Likums paredz līdz 01.01.2027.**

3. Uzlabots elastīgums:

1. Atalgojuma skala ar:

1. Koeficientu – mainās katru gadu absolūtās vērtības ;
2. minimumu – viduspunktu- maksimumu , kas ļauj vērtēt darbinieku arī individuāli;

2. Tirgus koeficients, ļoti pieprasītām specialitātēm lai noturētu un piesaistītu kvalificētus darbiniekus – nosaka palielinātu pamatalgu.

Ieguvums: labāka pielāgošanās darba tirgus izmaiņām, lielāka iestādes patstāvība un atbildība par rezultātu, saglabājot kopējo uzraudzību

4. Atlīdzības sistēmas dinamika:

Atlīdzības skala izteikta ar **koeficientiem**, kuru piesaiste **bāzes algai** nodrošina algu skalas **progresu/regresu atbilstoši ekonomikas attīstībai**

(vidējās algas tautsaimniecībā + inflācijas pieaugums)/2

Citas plānotās izmaiņas

**1. Veselības
apdrošināšanas
polise**

no 213, 43 € uz

426,86 € no

01.07.2022.

**2. Var noteikt
pabalstu par
bērnu invalīdu
– 750 €**

Jaunais amatu katalogs



Amatu kataloga pilnveidošana: kas bija jāmaina?

- Vienkāršot aprakstus, mazinot **konkrētām iestādēm rakstītos līmeņus un saimes;**
- Pielāgot **darba tirgus realitātei**, iekļaujot **aktuālos amatus**, amatu nosaukumus, amatu funkciju nosaukumus;
- Novērst **saimju un līmeņu dublēšanos;**
- Pārskatīt amatu līmeņu vērtējumus, lai nodrošinātu, ka tie atrodas **pareizā mēnešalgu grupā;**
- Pārskatīt **amatu līmeņu kritērijus** (IT saimēs, Projektu vadības saimē u.c.), lai tie atbilstu faktiskajai situācijai.

Amatu kataloga jaunais izskats

- **Jauna forma** – vienkāršāka, vieglāk uztverama, pārskatāma
- **Pilnveidots saturs**
- Jauna pieeja iestāžu vadītāju amatu klasificēšanai

Līmeņu apraksti svītroti vai integrēti pienākumos

Īsināti pienākumu saraksti, svītrotā liekvārdība

6. Darba aizsardzība

Šajā saimē ietilpst amati, kuru veicēji nodrošina darba aizsardzības procesa ieviešanu, īstenošanu un kontroli iestādē, kā arī personāla instruēšanu un konsultēšanu darba aizsardzības, ugunsdrošības un civilās aizsardzības jomā

Darba aizsardzība I

Piemēram, darba aizsardzības speciālists, darba aizsardzības inženieris u.c.

- Veic ar darba aizsardzības jautājumiem saistītās dokumentācijas sagatavošanu, specializējas noteiktā darba aizsardzības jomā
- Apkopo ar darba aizsardzības jomu saistīto informāciju par darbiniekiem (piemēram, norīkošana uz obligātajām veselības pārbaudēm)
- Instruē un konsultē darbiniekus darba aizsardzības jomā
- Veic darba vides iekšējo uzraudzību
- Organizē darbinieku-instruktāžas darba vietā darba aizsardzības jomā

Darba aizsardzība II

Piemēram, darba aizsardzības vecākais speciālists, darba aizsardzības inženieris, vecākais referents u.c.

- Vada darba aizsardzības funkciju/jomu
- Nodrošina darba aizsardzības pasākumus un veic to uzraudzību un kontroli
- Vada darba aizsardzības politikas izstrādāšanu un ieviešanu iestādē
- Vada darba aizsardzības procesus iestādē
- Nodrošina darba vides iekšējo uzraudzību
- Konsultē citu struktūrvienību vadītājus, iestādes vadību un padotības iestādes jautājumos, kas saistīti ar darba aizsardzības jomu

Iekļauti tipiskie amatu nosaukumi

Amatu kataloga jaunais saturs – ko mainām

- 1. Integrēti iestāžu priekšlikumi**, lai labāk atspoguļotu faktiskos pienākumus un amatu hierarhiju;
- 2. Vairākas saimes pilnīgi pārveidotas**, piemēram, Iekšējais audits, Personāla vadība u.c.;
- 3. Daudz izmaiņu saimju līmeņos un numerācijā**, izvairoties no paralēlajiem (A, B, C utml.) līmeņiem un liekvārdības;
- 4. Apvienotas saimes**, piemēram,
 - Iestāžu procedūras + Risku vadība + Kvalitātes vadība=Procesu pārvaldība un inovācija;
- 5. Mainīti saimju nosaukumi, piemēram:**
 - IT-> IKT, Statistika-> Datu analīze, Programmatūras attīstība->Programmēšana u.c;
 - Jauni amati - **inovācijas līderis, pakalpojumu dizainers;**
- 6. Veiktas (nelielas) izmaiņas līmeņu sadalījumā mēnešalgu grupās, svītrotā 1. grupa un pievienotas 2 papildu grupas iestāžu vadītājiem.**

Izmaiņas amatu katalogā 1/7

Amatu saime "Administratīvā vadība"

1.1. Administratīvā vadība valsts iestādēs

- Tiek ieviests **jauns princips valsts pārvaldes iestāžu vadītāju amatu klasificēšanai**, izmantot šādus kritērijus:
 - nodarbināto skaits,
 - iestādes statuss (augstākā iestāde vai padotības iestāde),
 - iestādes apsaimniekotais (administrētais) budžets.

Piemēram:

Ministrijas (augstākā iestāde) un padotības iestādes ar darbinieku skaitu lielāku par 1500 – VI līmenis – 17 MAG (5569 euro)

Padotības iestāde ar darbinieku skaitu no 51-250 un budžetu līdz 1 milj. euro – II līmenis – 13 MAG (3582 euro)

Padotības iestāde ar darbinieku skaitu no 51-250 un budžetu no 50 līdz 100 milj. euro – V līmenis – 16 MAG (5071 euro)

Izmaiņas amatu katalogā 2/7

Amatu saime "Administratīvā vadība"

1.2. Administratīvā vadība pašvaldību iestādēs

Pašvaldību iestāžu vadītāju klasificēšanai tiek piemērots princips, kas pamatojas uz **pašvaldību lielumu** kāds tas noteikts Atlīdzības likumā un **iestāžu lielumu**, ņemot vērā nodarbināto skaitu, kā tas ir esošajā katalogā.

Amatu katalogā pašvaldības tiek iedalītas šādi:

- **maza pašvaldība** – iedzīvotāju skaits ir līdz 20 000;
- **vidēji liela pašvaldība** – iedzīvotāju skaits pārsniedz 20 000;
- **liela pašvaldība** – galvaspilsēta.

Piemēram:

Mazas iestādes vadītājs (10–50 darbinieku) – I līmenis -12 MAG (2889 euro);

Lielas un ļoti lielas iestādes vadītājs (251-1500 darb.) –IIIB līmenis – 14 MAG (4285 euro);

Mazas pašvaldības izpilddirektors – IIIA līmenis – 14 MAG (4285 euro);

Lielas pašvaldības izpilddirektors – V līmenis – 16 MAG (5071 euro).

Izmaiņas amatu katalogā 3/7

- Amatu saime "Apsaimniekošana" papildināta ar jaunu līmeni, kurā klasificēt amatus, kuri vada īpaši lielas iestādes ar plašu ģeogrāfisko izvietojumu saimniecisko un tehnisko funkciju.
- Amatu saimes "Darba aizsardzība" nosaukums izteikts jaunā redakcijā «Darba, ugunsdrošības un civilā aizsardzība»; apvienots pirmais un otrais līmenis, kā arī saime papildināta ar jaunu līmeni, kas attiecas uz tiem amatiem, kuri nodrošina darba aizsardzības funkciju/jomu ar īpašu risku saistītās vairākās darba aizsardzības jomās, kā arī ugunsdrošības un civilās aizsardzības jomā.
- Saimes «Ārstniecība» nosaukums izteikts jaunā redakcijā «Ārstniecība un veselības aprūpe», un saime papildināta ar jaunu apakšsaimi «Veselības veicināšana».
- Amatu apakšsaime »Aprūpe« papildināta ar jaunu līmeni, kurā klasificēt skolu medicīnas māsu amatus.

Ārstniecības personu darba samaksas principi

- Ministru kabineta 2018. gada 18. decembra noteikumi Nr. 851 "Noteikumi par zemāko mēnešalgu un speciālo piemaksu veselības aprūpes jomā nodarbinātajiem":
 - personām, kuras sniedz no pašvaldību budžetiem apmaksātos veselības aprūpes pakalpojumus **pašvaldību izglītības iestādēs**, kā arī no valsts vai pašvaldības budžeta apmaksātos veselības aprūpes pakalpojumus **sociālās aprūpes institūcijās**;
 - personai **ir medicīniskā izglītība** un persona veic profesionālo darbību ārstniecības personas profesijā vai specialitātē atbilstoši kompetencei ārstniecībā (t.i. **nodarbojas ar ārstniecību**);
 - tām ārstniecības personām, kuras veic savu profesionālo darbību veselības jomas reglamentētā profesijā vai specialitātē ārstniecības iestādē (kabinetā), kura **reģistrēta Ārstniecības iestāžu reģistrā** un atbilst normatīvajos aktos noteiktajām obligātajām prasībām ārstniecības iestādēm un to struktūrvienībām;
- Pārējiem, kuri neatbilst iepriekš minētajam – skala Atlīdzības likumā.

Izmaiņas amatu katalogā 4/7

- Amatu saimei "Fiziskais un kvalificētais darbs" apvienoti divi zemākie līmeņi un svītrots augstākais līmenis ņemot vērā, ka tajā nav klasificēts neviens amats;
- Pilnībā pārstrādāta un izteikta jaunā redakcijā amatu saime "Iekšējais audits". Saimes aprakstā iekļauta atsauce, ka atšķirībā no valsts iestādēm, prasība struktūrvienības vadītājam par iekšējā auditora sertifikātu nav attiecināma uz pašvaldību iestādēm;
- Amatu saime "Iestāžu drošība" papildināta ar jaunu līmeni, kurā klasificējami datu aizsardzības speciālistu amati, savukārt līmeņi, kurā līdz šim tika klasificēti amati, kuri veic un uzrauga ar informācijas sistēmu drošību saistītos pienākumus iestādē, turpmāk būs klasificējami jaunā apakšsaimē "Informācijas drošība";
- Izveidota jauna amatu saime "Procesu pārvaldība un inovācija", kura sadalīta divās apakšsaimēs:
 - "Procesu pārvaldība", kurā apvienotas tādas amatu saimes kā "Kvalitātes vadība", "Risku vadība" un "Iestāžu procedūras";
 - "Inovācija un pakalpojumu dizains", kurā klasificējami tādi jaunie amati valsts pārvaldē kā pakalpojumu dizainers un inovāciju līderis, kas darbojas kā procesu virzītājs sniedzamo pakalpojuma pilnveides aktivitātēs, kā arī vada inovācijas procesu iestādē.

Izmaiņas amatu katalogā 5/7

- Amatu apakšsaime "Arhīvu pakalpojumi" izteikta jaunā redakcijā.
- Amatu apakšsaime "Bibliotēku pakalpojumi" izteikta jaunā redakcijā.
- Amatu apakšsaimei "Dokumentu pārvaldība" precizēti apakšsaimes līmeņu apraksti.
- Amatu saimei "Informācijas tehnoloģijas" mainīts nosaukums, turpmāk tā sauksies "Informācijas un komunikācijas tehnoloģijas."
- Precizēts amatu apakšsaimes "IT un IS vadība" apraksts. Turpmāk šajā saimē klasificēs amatus, kuru veicēji vada informācijas tehnoloģiju IT un informācijas sistēmu IS struktūrvienības. Savukārt amatus, kuru veicēji vada IT un IS projektus vai darba grupas, klasificē saimē "Projektu vadība un uzraudzība".
- Amatu apakšsaimei "Sistēmu administrēšana un uzturēšana" saimes līmeņi izteikti jaunā redakcijā. Līmenis, kurā līdz šim tika klasificēti amati, kas veic un uzrauga ar informācijas sistēmu drošību saistītos pienākumus iestādē, turpmāk būs atrodami apakšsaimē "Informācijas drošība".

Izmaiņas amatu katalogā 6/7

- Mainīts amatu saimes "Juridiskā analīze, izpildes kontrole un pakalpojumi" nosaukums uz "Juridiskā analīze un pakalpojumi". Amatu saime izteikta jaunā redakcijā.
- Izveidota jauna saime "Transportlīdzekļa vadīšana un apkope", kurā apvienotas līdz šim atsevišķi nodalītās saimes "Jūras un gaisa transports" un "Transportlīdzekļa vadīšana".
- Precizēta amatu saime "Klientu apkalpošana", apvienojot atsevišķus līmeņus un precizējot tajos veicamos pamatpienākumus.
- Pārstrādāta un izteikta jaunā redakcijā amatu saime "Personāla vadība".
- Apvienotas saimes "Projektu vadība" un "Ārvalstu finanšu instrumentu vadība", izveidotas 3 jaunas apakšsaimes:
 - "Projektu vadība",
 - "Projektu uzraudzība",
 - "Eiropas Savienības fondu revīzija".

Izmaiņas amatu katalogā 7/7

- Pārstrādāta un izteikta jaunā redakcijā saime "Sociālais darbs". Jaunais saimes nosaukums "Sociālais un psiholoģiskais atbalsts" ar divām apakšsaimēm "Sociālais darbs" un "Psihologu pakalpojumi".
- Precizēta saime "Bāriņtiesas".
- Amatu saime "Sporta organizēšana un profesionālais sports" precizēta, samazinot līmeņu skaitu.
- Precizēta saime «Noziedzības novēršana un apkarošana», tai skaitā apakšsaime «Pašvaldības policija».
- Apvienotas amatu apakšsaimes "Tulkošana rakstveidā" un "Tulkošana mutvārdos". Turpmāk to amatu pienākumu veicēji, kas nodarbojas ar tulkošanu, klasificējami amatu saimē "Tulkošana".
- Mainīts nosaukums amatu saimei "Sekretariāta funkcija", turpmāk tā sauksies "Sekretariāts", precizēti arī šīs amatu saimes līmeņu apraksti.

Amatu kataloga jaunās iespējas

1. Iespēja klasificēt **grupu vadītājus** (uz laiku izveidotu projekta komandu vadītājus), pielīdzinot zemākā līmeņa struktūrvienību vadītājiem
2. Iespēja **unikālus ekspertus** pielīdzināt (zemākā līmeņa) vadītājiem

Lielāka elastība

Labāka atbilstība
darba tirgus
realitātei

Mazāka
vajadzība apiet
sistēmu

Amatu klasificēšanas kārtība

Iestāde patstāvīgi klasificē amatus. Iestādes vadītājs ir atbildīgs par amatu korektu sadalījumu saimēs un līmeņos, kā to paredz:

- ✓ **Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likums** (3. pants: Publiska persona, kā arī kapitālsabiedrība rīkojas ar finanšu līdzekļiem un mantu lietderīgi, tas ir rīcībai jābūt tādai, lai mērķi sasniegtu ar mazāko finanšu līdzekļu un mantas izlietojumu)
- ✓ **Likums par budžeta un finanšu vadību** (46.pants. Iestāžu vadītāji ir atbildīgi par budžeta līdzekļu efektīvu un ekonomisku izlietošanu atbilstoši paredzētajiem mērķiem)

Izmaiņu ieviešanas laika līnija

Janvāris 2022

2. solis:
**Jaunā amatu
kataloga
skaņošana**

Marts 2022

4. solis:
**amatu
pārklasificēšana
iestādēs un jaunās
atalgojuma sistēmas
ieviešana**

Februāris 2022

1. solis:
**jaunā amatu
kataloga
sabiedriskā
apspriešana**

3. solis:
**MK noteikumi
- jaunais
amatu
katalogs**

Aprīlis – decembris
2022

Jautājumi un diskusija



Paldies!

Uz turpmāku sadarbību !

